**Государственный контракт**

**аренды нежилых помещений для обеспечения нужд Новосибирской области**

№ \_\_\_\_

***(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (-ая/-ый) в дальнейшем «Арендатор», для обеспечения нужд Новосибирской области, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (-ая/-ый) в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании пункта 32 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) с идентификационным кодом закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

**1.Предмет Контракта**

1.1. Предметом Контракта является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Услуги должны быть оказаны в соответствии с Описанием объекта закупки (приложение № 1   
к Контракту) и на условиях, предусмотренных Контрактом (далее – Услуги).

Нежилые помещения, передаваемые во временное владение и пользование для осуществления уставной деятельности и использования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указать для чего арендуются помещения*)

расположены по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Общая площадь сдаваемых в аренду помещений - \_\_\_\_\_ кв. м.

1.2. Состав передаваемых в аренду помещений и их месторасположение предусмотрены   
в поэтажном плане здания (выкопировке) и экспликации к поэтажному плану здания (Приложение № 2 к Контракту).

1.3. Передача помещений в аренду не влечет передачу права собственности на них. Приватизация арендуемых помещений может быть осуществлена только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Помещение принадлежит Арендодателю на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.Цена Контракта**

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

**без НДС:**

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**с НДС:**

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек (далее – цена Контракта).

*Если Контрактом предусмотрены этапы, то дополнительно указывается:*

Цена первого этапа составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;

Цена второго этапа составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек и т.д.

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Арендатор оплачивает арендную плату по ставке \_\_\_\_ руб. за 1 кв.м. в месяц. Арендная плата в месяц составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

**без НДС:**

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**с НДС:**

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.2. В случае, если Контракт заключается с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, то сумма, подлежащая уплате Арендатором, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Арендатором.

2.3. Цена Контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе. Цена Контракта включает в себя расходы, связанные с оказанием Услуг, предусмотренных Контрактом. Цена Контракта определена в соответствии с Приложением № 5 к Контракту.

**3.Срок аренды. Порядок передачи нежилых помещений**

3.1. Срок аренды устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Передача нежилых помещений оформляется актом приема-передачи нежилых помещений, который составляется и подписывается Сторонами по форме приложения №3 к Контракту.

Условия Контракта распространяются на отношения, возникшие между Сторонами с даты подписания акта приема-передачи нежилых помещений, если иное не установлено условиями Контракта.

3.3. В случае, если срок аренды превышает 1 (один) год, Контракт подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке. Обязанность по осуществлению всех действий, необходимых для государственной регистрации контракта, возлагается на Арендодателя.

3.4. При передаче нежилых помещений Арендатору передаются права пользования частью земельного участка, которая занята этими помещениями или пропорциональна их размерам и необходима для их использования и свободного доступа к ним. Порядок предоставления и использования земельного участка, а также его размеры могут быть установлены Сторонами в письменной форме при исполнении Контракта.

3.5. По окончании срока аренды возврат нежилых помещений оформляется актом приема-передачи нежилых помещений, который составляется и подписывается Сторонами по форме приложения № 4 к Контракту.

**4.Порядок и сроки осуществления Арендатором приемки оказанных услуг**

4.1. Приемка оказанных Услуг осуществляется Арендатором на предмет соответствия их объема и качества требованиям, установленным в Контракте. Для приемки Услуг Арендатор вправе создать приемочную комиссию.

4.2. Для проверки оказанных Услуг требованиям, установленным Контрактом, Арендатор проводит экспертизу. Экспертиза результатов может проводиться своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

По результатам проведенной экспертизы Арендатор принимает решение о приемке оказанных Услуг или об отказе в такой приемке.

4.3. При отсутствии у Арендатора претензий по объему и качеству оказанных Услуг Арендатор не позднее \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, осуществляет приемку оказанных Услуг.

4.4. При выявлении несоответствий в оказанных Услугах Арендатор в срок, установленный в пункте 4.3 Контракта, отказывает в приемке оказанных Услуг.

4.5. Арендатор вправе не отказывать в приемке оказанных Услуг в случае выявления несоответствия результатов оказанных Услуг условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке оказанных Услуг и устранено Арендодателем.

**5.Порядок и сроки оформления результатов приемки оказанных Услуг**

5.1. Арендодатель не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания оказания Услуг по Контракту (этапу) направляет в адрес Арендатора документ о приемке в 2 (двух) экземплярах по коду формы № 0510452, утвержденной Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н (ред. от 30.10.2023) «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

5.2. Арендатор в срок, указанный в пункте 4.3 Контракта подписывает документ о приемке, либо подписывает мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

Датой приемки оказанных Услуг считается дата подписания документа о приемке Арендатором.

5.3. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке после подписания направляются Арендодателю.

5.4. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Арендодатель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Арендатору документ о приемке в порядке, предусмотренном Контрактом, в срок, установленный Арендатором в мотивированном отказе.

**6.Порядок и сроки оплаты**

**Вариант I раздела 6. «Порядок и сроки оплаты**» **Оплата без аванса.**

6.1.Оплата по Контракту осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со счета Арендатора на счет Арендодателя, указанный в Контракте.

6.2. Оплата производится Арендатором в срок не более \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабоч*их*(*его*) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке.

**Вариант II раздела 6.«Порядок и сроки оплаты**» **Оплата с авансом.**

6.1.Оплата по Контракту осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со счета Арендатора на счет Арендодателя, указанный в Контракте.

6.2. Оплата по Контракту производится в следующем порядке:

6.2.1. Оплата по Контракту производится с авансовым платежом в размере \_\_\_\_\_\_\_, в пределах доведенных Заказчику лимитов бюджетных обязательств.

Авансовый платеж по Контракту выплачивается в срок и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

*Если контрактом предусмотрены этапы, в контракт включается условие о сроке и порядке его оплаты в отношении каждого этапа, а также о размере аванса в отношении каждого этапа в виде % от размера цены соответствующего этапа \*:*

Размер аванса первого этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек;

Авансовый платеж по первому этапу выплачивается в срок и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по первому этапу устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

Размер аванса второго этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_ копеек

и т.д.

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Авансовый платеж по второму этапу выплачивается в срок и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по второму этапу устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

6.2.2. Окончательный расчет по Контракту производится Арендатором в срок не более \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабоч*их*(*его*) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке. *(данный пункт не указывается в случае оплаты с авансом 100 %)*

**Вариант III раздела 6.«Порядок и сроки оплаты**»***(в случае установления казначейского сопровождения всех расчетов по Контракту).* Оплата без аванса**

6.1.Расчеты по Контракту подлежат казначейскому сопровождению.

Оплата по Контракту осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет (раздел на лицевом счете) Арендодателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в целях осуществления операций с целевыми средствами в соответствии с правилами казначейского сопровождения.

6.2. Оплата производится Арендатором в срок не более \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабоч*их*(*его*) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке.

**Вариант IV раздела 6.«Порядок и сроки оплаты**»***(в случае установления казначейского сопровождения всех расчетов по Контракту).* Оплата с авансом**

6.1.Расчеты по Контракту подлежат казначейскому сопровождению.

Оплата по Контракту осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет (раздел на лицевом счете) Арендодателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в целях осуществления операций с целевыми средствами в соответствии с правилами казначейского сопровождения.

6.2. Оплата по Контракту производится в следующем порядке:

6.2.1. Выплата аванса в размере \_\_\_\_% (\_\_\_ процентов) от цены Контракта осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет (раздел на лицевом счете) Арендодателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в целях осуществления операций с целевыми средствами в соответствии с правилами казначейского сопровождения.

Авансовый платеж по Контракту выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

*Если контрактом предусмотрены этапы, в контракт включается условие о размере аванса в отношении каждого этапа в виде % от размера цены соответствующего этапа,сроке и порядке его оплаты в отношении каждого этапа\*:*

Размер аванса первого этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_ копеек

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;

Авансовый платеж по первому этапу выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по первому этапу устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

Размер аванса второго этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_ копеек

и т.д.

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Авансовый платеж по второму этапу выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по второму этапу устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

6.2.2. Окончательный расчет по Контракту производится Арендатором в срок не более \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабоч*их*(*его*) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке. *(данный пункт не указывается в случае оплаты с авансом 100 %)*

**Вариант V раздела 6.«Порядок и сроки оплаты**» ***(в случае если казначейскому сопровождению подлежат авансовые платежи по Контракту)***

6.1. Оплата по Контракту осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со счета Арендатора на счет Арендодателя c учетом порядка выплаты аванса, указанного в пункте 6.2 Контракта.

6.2.В соответствии с Законом Новосибирской области от 21.12.2023 № 413-ОЗ «Об областном бюджете Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» авансовые платежи по Контракту подлежат казначейскому сопровождению.

 Оплата по Контракту производится в следующем порядке:

6.2.1. Выплата аванса в размере \_\_\_\_% (\_\_\_ процентов) от цены Контракта осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет (раздел на лицевом счете) Арендодателя, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в целях осуществления операций с целевыми средствами в соответствии с правилами казначейского сопровождения.

Авансовый платеж по Контракту выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

*Если контрактом предусмотрены этапы, в контракт включается условие о размере аванса в отношении каждого этапа в виде % от размера цены соответствующего этапа,сроке и порядке его оплаты в отношении каждого этапа\*:*

Размер аванса первого этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_ копеек

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;

Авансовый платеж по первому этапу выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по первому этапу устанавливается Заказчиком самостоятельно)*

Размер аванса второго этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_ копеек

и т.д.

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Авансовый платеж по второму этапу выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по второму этапу устанавливается Заказчиком самостоятельно)*

6.2.2. Окончательный расчет по Контракту производится Арендатором в срок не более \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабоч*их*(*его*) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке. *(данный пункт не указывается в случае оплаты с авансом 100 %)*

**Вариант VI раздела 6.«Порядок и сроки оплаты**»***(в случае установления банковского сопровождения)* Оплата без аванса**

6.1.Оплата по Контракту осуществляется путем перечисления денежных средств Арендатором на отдельный счет, открытый в банке, осуществляющем банковское сопровождение Контракта.

6.2. Оплата производится Арендатором в срок не более \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабоч*их*(*его*) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке.

**Вариант VII раздела 6.«Порядок и сроки оплаты**»***(в случае установления банковского сопровождения)* Оплата с авансом**

6.1.Оплата по Контракту осуществляется путем перечисления денежных средств Арендатором на отдельный счет, открытый в банке, осуществляющем банковское сопровождение Контракта.

6.2. Оплата по Контракту производится в следующем порядке:

6.2.1. Выплата аванса в размере \_\_\_\_% (\_\_\_ процентов) от цены Контракта осуществляется путем перечисления денежных средств Заказчиком на отдельный счет, открытый в банке, осуществляющем банковское сопровождение Контракта.

Авансовый платеж по Контракту выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

*Если контрактом предусмотрены этапы, в контракт включается условие о размере аванса в отношении каждого этапа в виде % от размера цены соответствующего этапа,сроке и порядке его оплаты в отношении каждого этапа\*:*

Размер аванса первого этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_ копеек

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек;

Авансовый платеж по первому этапу выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по первому этапу устанавливается Заказчиком самостоятельно)*

Размер аванса второго этапа составляет \_\_\_% от цены этапа, \_\_\_\_ (\_\_) рублей \_\_\_ копеек

и т.д.

без НДС:

НДС не предусмотрен на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с НДС:

в том числе НДС – \_\_\_\_\_% (\_\_\_ процентов), \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Авансовый платеж по второму этапу выплачивается в срок   
и порядке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Срок и порядок выплаты авансового платежа по второму этапу устанавливаются Заказчиком самостоятельно)*

6.2.2. Окончательный расчет по Контракту производится Арендатором в срок не более \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабоч*их*(*его*) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке. *(данный пункт не указывается в случае оплаты с авансом 100 %)*

**7.Права и обязанности**

7.1. Арендатор вправе:

7.1.1. Требовать от Арендодателя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

7.1.2. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками оказания услуг, давать указания о способе оказания услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Арендодателя.

7.1.3. Отказаться от приемки оказанных Услуг в случаях, предусмотренных Контрактом и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

7.1.4. Требовать от Арендодателя представления надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных Контрактом.

Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с Законом о контрактной системе на основании информации о неисполнении Контракта Арендодателем, полученной от Арендатора.

7.1.5. По соглашению с Арендодателем изменить существенные условия Контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе.

7.2. Арендатор обязан:

7.2.1. Использовать помещения исключительно по прямому назначению, указанному в [пункте 1.1](#Par58) Контракта.

7.2.2. Принять у Арендодателя указанные в [пункте 1.1](#Par58) Контракта помещения по акту приема-передачи нежилых помещений, не позднее срока начала аренды, указанного в п. 3.1 Контракта.

7.2.3. Осуществлять контроль за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций, охранной, противопожарной сигнализации, телефонной сети, обеспечить их сохранность.

7.2.4. Соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, требования Госсанэпидемнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им объекта.

7.2.5. Не допускать захламления бытовым и строительным мусором внутренних дворов здания, арендуемых помещений и мест общего пользования. Немедленно извещать Арендодателя о повреждении, аварии или ином событии, причинившем (или способным причинить) объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения объекта.

7.2.6. Не производить прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования арендуемых помещений, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя.

В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид арендуемых помещений, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, указанный в уведомлении Арендодателя.

7.2.7. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по контракту имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.), без письменного согласия Арендодателя.

7.2.8. Предоставлять представителям Арендодателя возможность беспрепятственного доступа в арендуемые помещения в случаях проведения проверок использования их в соответствии с условиями Контракта, а также запрашиваемую представителями Арендодателя необходимую документацию для проверки.

7.2.9. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении помещений как в связи с окончанием срока действия контракта, так и при досрочном их освобождении, передать Арендодателю помещения по акту приема-передачи нежилых помещений.

7.2.10. По окончании срока аренды освободить занимаемые помещения не позднее трех рабочих дней после окончания срока аренды.

7.2.11. Передать Арендодателю арендованные помещения в том же состоянии, в котором они были переданы Арендатору, с учетом нормального износа, все произведенные в арендуемых помещениях перестройки и переделки, улучшения без возмещения затрат.

7.2.12. Освободить помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленные уполномоченными органами.

7.2.13. Своевременно вносить арендную плату в полном объеме и в сроки, установленные Контрактом. Несвоевременное внесение арендных платежей, а также внесение платежей не в полном объеме, считается неисполнением обязанности по внесению арендной платы и является основанием для расторжения Контракта и применения мер ответственности в соответствии с условиями Контракта.

7.2.14. Провести экспертизу для проверки представленных Арендодателем результатов оказанных услуг, предусмотренных Контрактом.

7.2.15. Сообщать в письменной форме Арендодателю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков. Арендатор, обнаружив при осуществлении контроля и надзора за ходом оказания Услуг отступления от условий Контракта, которые могут ухудшить качество Услуг, или иные их недостатки, должен в течение 5 (пяти) рабочих дней заявить об этом Арендодателю.

7.2.16. Требовать от Арендодателя уплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнения Контракта Арендодателем.

7.2.17. При неоплате Арендодателем неустойки в добровольном порядке обратиться в суд за ее взысканием.

7.2.18. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Арендодателем в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Арендатор в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

7.2.19. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом.

7.3. Арендодатель вправе:

7.3.1. Требовать своевременного подписания Арендатором документа о приемке в соответствии с условиями Контракта.

7.3.2. Требовать своевременной оплаты Арендатором оказанных услуг в соответствии с [условиями](#Par704) Контракта.

7.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом.

7.3.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3.5. Пользоваться иными правами, установленными Контрактом и законодательством Российской Федерации.

7.4. Арендодатель обязан:

7.4.1. Передать Арендатору помещения, указанные в [пункте 1.1](#Par58). Контракта, по акту приема-передачи нежилых помещений, не позднее срока начала аренды, указанного в п. 3.1 Контракта.

7.4.2. Участвовать в создании необходимых условий для эффективного использования арендуемых помещений и поддержания их в надлежащем состоянии в порядке, согласованном с Арендатором.

7.4.3. В случае аварий, произошедших не по вине Арендатора, оказывать ему необходимое содействие в устранении их последствий.

7.4.4. Обеспечивать нормальное функционирование и техническое состояние инженерно-технических коммуникаций, охранной, противопожарной сигнализации, а также телефонной сети.

7.4.5. Осуществлять капитальный ремонт сданных в аренду помещений, контролировать надлежащее выполнение Арендатором требований по содержанию арендуемого помещения, а также иных обязательств, предусмотренных Контрактом.

7.4.6. Принять арендованные помещения от Арендатора в течение трех дней по окончании срока аренды либо при досрочном высвобождении помещения.

7.4.7. Направлять Арендатору документы о приемке в соответствии с условиями Контракта.

7.4.8. Своевременно и надлежащим образом исполнять обязательства в соответствии с условиями Контракта.

7.4.9. Представить Арендатору сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Арендодателя будет считаться адрес, указанный в Контракте.

7.4.10. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Арендатором в ходе исполнения обязательств по Контракту, за исключением случаев, когда Арендодатель в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан предоставлять информацию третьим лицам.

7.4.11. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Контрактом.

7.4.12. Арендодатель гарантирует отсутствие обременения обязательствами имущественного характера, препятствующими исполнению обязательств по Контракту.

**8.Ответственность Сторон**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

Размеры неустоек (штрафов, пеней), указанные в настоящем разделе, определяются в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (далее – Правила), а также в соответствии с положениями статьи 34 Закона о контрактной системе.

8.2. В случае просрочки исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендодатель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

8.3. За каждый факт неисполнения Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

8.4. В случае просрочки исполнения Арендодателем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендатор направляет Арендодателю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Арендодателем обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Арендодателем.

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

8.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательства, предусмотренного Контрактом, *которое не имеет стоимостного выражения*, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

8.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Арендатором обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

8.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендатор вправе произвести оплату по Контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) (при этом исполнение обязательства Арендодателя по перечислению неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков в доход бюджета возлагается на Арендатора).

8.9. Уплата Стороной неустойки (штрафа, пени) не освобождает ее от исполнения обязательств по Контракту.

8.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло по вине другой Стороны или вследствие непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожаров и т.д.), действий объективных внешних факторов (военных действий, актов органов государственной власти и управления и т.п.), подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Контракту, которые возникли после заключения Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Стороной своих обязательств, а также которые Сторона была не в состоянии предвидеть и предотвратить.

**9.Обеспечение исполнения Контракта**

9.1. Обеспечение исполнения Контракта предусмотрено для обеспечения исполнения Арендодателем его обязательств по Контракту, в том числе таких обязательств, как оказание Услуг надлежащего качества, соблюдения сроков оказания Услуг, оплата неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта, возмещение ущерба.

Исполнение Контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации, или внесением денежных средств на указанный Арендатором счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Арендатору. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Арендодателем самостоятельно.

**Вариант I.**

9.2. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

***Вариант II.***

*В случае если расчеты по контракту в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению, пункт 9.2 изложить в следующей редакции:*

*9.2. Размер обеспечения исполнения Контракта составляет \_\_\_ % от начальной (максимальной) цены контракта, уменьшенной на размер аванса.*

9.3. В ходе исполнения Контракта Арендодатель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Арендатору взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены Законом о контрактной системе.

9.4. Срок действия независимой гарантии определяется Арендодателем самостоятельно в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе, при этом данный срок должен превышать срок исполнения обеспечиваемых обязательств не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.

Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать сведения, указанные в Законе о контрактной системе.

В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Контракта перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Арендодателем его обязательств по Контракту, Арендодатель обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда такое обеспечение перестало действовать, предоставить новое надлежащее обеспечение исполнения Контракта на тех же условиях и в таком же размере.

В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций Арендодатель обязуется предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Арендатором Арендодателя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. За каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного частью 30 ст. 34 Закона о контрактной системе, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с частью 7 статьи 34 Закона о контрактной системе.

9.5. Прекращение обеспечения исполнения Контракта или не соответствующее требованиям Закона о контрактной системе обеспечение исполнения Контракта по истечении срока, указанного в п. 9.4 Контракта, признается существенным нарушением Контракта Арендодателем и является основанием для расторжения Контракта. При этом Арендатор вправе потребовать от Арендодателя возмещение ущерба в полном объеме.

9.6. В случае надлежащего исполнения Арендодателем обязательств по Контракту обеспечение исполнения Контракта подлежит возврату Арендодателю. Арендатор осуществляет возврат денежных средств на расчетный счет Арендодателя, указанный в Контракте, после оказания всего объема Услуг в течение 15 (пятнадцати) дней с даты подписания Арендатором документа о приемке, при отсутствии у Арендатора претензий по объему и качеству оказанных Услуг.

В случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в порядке и случаях, установленных Законом о контрактной системе, часть денежных средств, внесенная Арендодателем в качестве обеспечения исполнения контракта, по заявлению Арендодателя подлежит возврату Арендодателю в течение 15 (пятнадцати) дней с даты получения Арендатором указанного заявления, при отсутствии у Арендатора претензий по объему и качеству оказанных Услуг.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендодателем обязательств, предусмотренных Контрактом, Арендатор вправе осуществить удержание суммы неустойки (штрафа, пени) из обеспечения исполнения Контракта, предоставленного Арендодателем.

9.7. Обеспечение исполнения Контракта сохраняет свою силу при изменении законодательства Российской Федерации, а также при реорганизации Арендодателя или Арендатора.

9.8. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения Контракта, несет Арендодатель.

9.9. Арендодатель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе.

*В случае если обеспечение исполнения контракта не устанавливается, то раздел 9 излагается в следующей редакции:*

Обеспечение исполнения контракта не установлено.

**10.Срок исполнения, порядок изменения и расторжения Контракта**

10.1. Контракт вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

10.2. Срок исполнения Контракта обеими Сторонами в полном объеме с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ /*в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней со дня, следующего за днем заключения Контракта/с даты заключения Контракта по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_).*

*(Если контрактом предусмотрены этапы, указываются сроки исполнения каждого этапа)*

10.3. Контракт может быть расторгнут в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

10.4. В случаях, установленных Законом о контрактной системе, Арендатор обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта.

10.5. Арендатор вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения Контракта:

10.5.1. Арендодатель не предоставляет имущество в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию имуществом в соответствии с условиями Контракта или назначением имущества.

10.5.2. Переданное Арендатору имущество имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Контракта, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении Контракта.

10.5.3. Арендодатель не производит являющийся его обязанностью капитальный ремонт имущества в разумные сроки.

10.5.4. Имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.

10.5.5. При существенном нарушении Контракта другой Стороной.

10.5.6. В любое время без указания причин при условии уведомления Арендодателя не менее чем за 1 (один) месяц до предполагаемого освобождения помещений.

10.5.7. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и Контрактом.

10.6. Арендодатель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.7. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения только после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательства в разумный срок.

10.8. Расторжение Контракта не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и неустойки.

10.9. По окончании срока аренды Арендатор имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение контракта аренды на новый срок.

10.10. Контракт может быть изменен по основаниям и в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

**11.Порядок урегулирования споров**

11.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Контракта, его изменением, расторжением или признанием недействительным, необходимо стремиться решить путем переговоров.

11.2. В случае недостижения взаимного согласия все споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде Новосибирской области.

11.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Новосибирской области принимаются меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии письменный ответ на неё должен быть направлен в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

**12.Казначейское сопровождение Контракта**

*В случае если казначейское сопровождение контракта не устанавливается, то раздел 12 излагается в следующей редакции:*

Казначейское сопровождение контракта не установлено.

*В случае установления казначейского сопровождения контракта раздел 12 излагается в следующей редакции:*

12.1. По настоящему Контракту осуществляется казначейское сопровождение средств, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (далее - БК РФ) в порядке, установленном Правилами казначейского сопровождения, осуществляемого Федеральным казначейством, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 24.11.2021 № 2024 «О правилах казначейского сопровождения» (далее - ПП РФ от 24.11.2021 № 2024).

12.2. Операции с целевыми средствами, отраженными на лицевых счетах, по настоящему Контракту проводятся после осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций с целевыми средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным Приказом Министерства финансов РФ от 17.12.2021г. № 214н (далее - приказ Минфина России от 17.12.2021 № 214н).

12.3. В случае отсутствия у Арендодателя на дату заключения Контракта лицевого счета (раздела на лицевом счете) в территориальном органе Федерального казначейства, Арендодатель в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Контракта, обязан открыть в территориальном органе Федерального казначейства лицевой счёт (раздел на лицевом счете), предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, в порядке, предусмотренном приказом Казначейства России от 22.12.2021 № 44н «Об утверждении Порядка открытия лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства участникам казначейского сопровождения», и письменно сообщить Арендатору реквизиты указанного счёта, направив соответствующее уведомление.

При наличии у Арендодателя лицевого счета (раздела на лицевом счете) в территориальном органе Федерального казначейства на дату заключения Контракта реквизиты указанного счета указываются Арендодателем при подписании Контракта.

12.4. В соответствии с пунктом 2, 3 статьи 242.23 БК РФ при использовании целевых средств по настоящему Контракту обязательными условиями настоящего Контракта являются:

12.4.1 запрет перечисления средств, полученных Арендодателем, с лицевого счета:

1) в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации;

2) в целях размещения средств на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации (муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований), устанавливающими порядок организации и осуществления бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации (муниципальных образованиях);

3) на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическому лицу, за исключением:

- оплаты обязательств юридического лица в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- оплаты обязательств юридического лица по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

- оплаты фактически поставленных юридическим лицом товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые на основании государственных контрактов, договоров (соглашений), заключаемых в рамках их исполнения, в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов, установленных соответствующим порядком санкционирования, утвержденным Приказом Минфина России от 17.12.2021 № 214н, подтверждающих возникновение денежных обязательств юридических лиц, и (или) иных документов, предусмотренных государственными контрактами, договорами (соглашениями), или нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления средств;

- возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), а также государственных контрактов, договоров (соглашений), заключаемых в рамках их исполнения, или нормативных правовых актов (правовых актов), регулирующих порядок предоставления средств, если условиями государственных контрактов, договоров (соглашений), предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов);

4) на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с участником казначейского сопровождения контракты (договоры) за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий проведения строительного контроля уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или подведомственным ему государственным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

12.4.2. запрет осуществления операций на лицевом счете, об отказе в осуществлении операций на лицевом счете при наличии оснований, указанных в п. 10 и 11 статьи 242.13-1 БК РФ соответственно, а также о приостановлении операций на лицевом счете в соответствии с пунктом 3 указанной статьи в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации.

12.4.3. указание в договорах, заключаемых в рамках исполнения настоящего Контракта, распоряжениях, а также в документах, установленных порядком санкционирования целевых средств, утвержденным приказом Минфина России от 17.12.2021 г. № 214н, идентификатора настоящего Контракта. Порядок формирования указанного идентификатора устанавливается Министерством финансов Российской Федерации.

12.4.4 обязанность участников казначейского сопровождения вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по Контракту, договорам, заключаемым в рамках исполнения Контракта, в соответствии с порядком, определенным Правительством Российской Федерации.

12.4.5.обязанность ведения в соответствии с порядком, установленным Приказом Минфина России от 10.12.2021 № 210н «О порядке ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору)», учета доходов, затрат, произведённых в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств по Контракту, договору (соглашению), заключенному в рамках исполнения Контракта.

12.4.6. обязанность представлять в территориальные органы Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком санкционирования целевых средств в соответствии с Приказом Минфина России от 17.12.2021 № 214н.

12.4.7. осуществление санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в соответствии с представляемыми участниками казначейского сопровождения в территориальный орган Федерального казначейства сведениями об операциях с целевыми средствами, сформированными и утвержденными в порядке и по форме, которые предусмотрены порядком санкционирования, и содержащими в том числе информацию об источниках поступления целевых средств и направлениях расходования целевых средств, соответствующих результатам, определенным при предоставлении целевых средств.

12.4.8. проведение операций с целевыми средствами, отраженными на лицевых счетах, после осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций с целевыми средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с порядком санкционирования на основании документов, установленных указанным порядком, подтверждающих возникновение денежных обязательств участников казначейского сопровождения.

12.4.9. возврат на лицевые счета целевых средств, размещенных на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения, не позднее 25 декабря текущего финансового года (за исключением средств, определенных пунктом 12 ПП РФ от 24.11.2021 № 2024) в случае, если возможность такого размещения установлена федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации либо законами субъектов Российской Федерации (муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований), устанавливающими порядок организации и осуществления бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации (муниципальных образованиях).

12.4.10 перечисление целевых средств на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк), при оплате обязательств, предусмотренных подпунктом 3 пункта 3 статьи 242.23 БК РФ, а также обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением Контракта, договора (соглашения), заключенного в рамках исполнения Контракта, в соответствии с порядком санкционирования.

12.4.11. особенности проведения операций по зачислению и списанию целевых средств при применении казначейского обеспечения обязательств, предусмотренного пунктом 1 статьи 242.22 БК РФ, определенных порядком выдачи (перевода, изменения, отзыва) казначейского обеспечения обязательств, предусмотренным пунктом 6 статьи 242.22 БК РФ.

12.4.12 формирование в установленных Правительством Российской Федерации случаях, информации о структуре цены Контракта, договоров, заключаемых в рамках исполнения настоящего Контракта, в порядке и по форме, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

12.4.13. соблюдение в установленных Правительством Российской Федерации случаях положений, предусмотренных статьей 242.24 БК РФ.

12.4.14. Для санкционирования операций с целевыми средствами Арендодатель формирует и представляет в территориальный орган Федерального казначейства Сведения об операциях с целевыми средствами в порядке, предусмотренном Приказом Минфина России от 17.12.2021 № 214н.

**13.Банковское сопровождение Контракта**

*В случае если банковское сопровождение контракта не устанавливается, то раздел 13 излагается в следующей редакции:*

Банковское сопровождение контракта не установлено.

*В случае установления банковского сопровождения контракта раздел 13 излагается в следующей редакции:*

13.1. По настоящему Контракту осуществляется банковское сопровождение, предусмотренное статьей 35 Закона о контрактной системе, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2014 № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов», Постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 595-п «О случаях осуществления банковского сопровождения контрактов для обеспечения нужд Новосибирской области».

13.2. Банковское сопровождение Контракта является обеспечение банком на основании договора, заключенного с Арендодателем и всеми привлекаемыми в ходе исполнения Контракта соисполнителями, проведения мониторинга расчетов, осуществляемых в рамках исполнения Контракта, на счете, открытом в указанном банке, и доведение результатов мониторинга до сведения Арендатора (далее - договор о банковском сопровождении), без взимания платы.

Банковское сопровождение Контракта осуществляется банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

13.3. В случае исключения банка, осуществляющего банковское сопровождение Контракта из перечня, указанного в п. 14.2 Контракта, этот банк осуществляет банковское сопровождение настоящего Контракта до завершения контракта, если Правительством Новосибирской области не принято решение о прекращении таким банком банковского сопровождения Контракта.

13.4. В случае если между указанным в пункте 13.2 настоящего Контракта банком и Арендодателем заключен договор о предоставлении независимой гарантии по настоящему Контракту или кредитный договор на сумму не менее 30 (тридцати) процентов цены Контракта, договор о банковском сопровождении заключается с таким банком (если банк не отказался от его заключения). В иных случаях, а также в случае отказа банка от заключения договора о банковском сопровождении Арендодатель выбирает банк и заключает с ним договор о банковском сопровождении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.5. Договор о банковском сопровождении должен содержать:

а) порядок и сроки открытия отдельного счета Арендодателю, соисполнителям;

б) права и обязанности сторон;

в) порядок и сроки зачисления и списания денежных средств с отдельного счета;

г) условия о возможности списания по требованию Арендатора денежных средств с отдельного счета, открытого Арендодателю, в размере предоставленного аванса на условиях, определенных сторонами в Контракте, в случае если Контрактом не предусмотрено предоставление обеспечения его исполнения;

д) обязанность банка в рамках мониторинга расчетов, осуществляемых при исполнении Контракта, предоставлять ежемесячно Арендатору с соблюдением положений законодательства Российской Федерации о банковской тайне:

– сведения о проведении операций со средствами на отдельном счете в форме выписки о движении денежных средств по отдельному счету за отчетный календарный месяц;

– отчет, содержание которого определяется пунктами 15 и 16 Правил осуществления банковского сопровождения контрактов, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 963;

– сведения о результатах проведенной банком идентификации Арендодатора, соисполнителей при открытии ему отдельного счета;

е) случаи и порядок внесения изменений в договор о банковском сопровождении и его расторжения.

13.6. В рамках банковского сопровождения Контракта, Арендодатель обязан:

14.6.1. осуществлять расчеты, связанные с исполнением обязательств по сопровождаемому контракту на отдельном счете, открытом в банке, осуществляющем банковское сопровождение Контракта, а также заключить с банком договор о банковском сопровождении в срок, установленный сопровождаемым Контрактом;

13.6.2. определять в договорах, заключаемых с соисполнителями, условия осуществления расчетов в рамках исполнения обязательств по таким договорам на отдельном счете для проведения операций, включая операции в рамках исполнения контракта, открытом в банке, осуществляющем сопровождение контракта;

13.6.3. предоставить Арендатору и банку сведения о привлекаемых им в рамках исполнения обязательств по сопровождаемому контракту соисполнителях (полное наименование соисполнителя, местонахождение соисполнителя (почтовый адрес), телефоны руководителя и главного бухгалтера, идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет).

13.7. Арендодатель несет ответственность за несоблюдение условий о банковском сопровождении контракта в соответствии с разделом 8 Контракта.

13.8. В соответствии с письмом Министерства финансов Российской Федерации от 10.09.2020 N 24-03-08/79686 при проведении расчетов по контракту с банковским сопровождением контрагенту (соисполнителю) не нужно открывать отдельный счет, если он не совершает операций, отражаемые на таком счете. Арендодатель перечисляет оплату по контракту на расчетный счет, указанный контрагентом.

13.9. Арендатор имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации на односторонний отказ от исполнения сопровождаемого Контракта в соответствии с разделом 10 Контракта.

**14.Прочие условия**

14.1. Все уведомления, связанные с исполнением Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу получателя, указанному в Контракте, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала, если условиями Контракта либо законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное. В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправителем подтверждения о вручении адресату указанного уведомления либо дата получения информации об отсутствии адресата по его адресу, указанному в Контракте. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными адресатом в день их отправки.

14.2. Контракт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

14.3. В случае перемены Арендатора по Контракту права и обязанности Арендатора по Контракту переходят к новому Арендатору в том же объеме и на тех же условиях.

14.4. При исполнении Контракта не допускается перемена Арендодателя, за исключением случаев, если новый Арендодатель является правопреемником Арендодателя по Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

14.5. Во всем, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**15. Приложения**

15.1. Неотъемлемыми частями Контракта являются следующие приложения к Контракту:

приложение № 1 «Описание объекта закупки»

приложение № 2 «Поэтажный план здания (выкопировка) и экспликация к поэтажному плану здания (копия)»

приложение № 3 «Акт приема-передачи нежилых помещений (форма)»

приложение № 4 «Акт приема-передачи нежилых помещений (акт возврата) (форма)»

приложение № 5 «Обоснование цены Контракта»

**16. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указываются место нахождения и почтовый адрес)*  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_  ОКОГУ \_\_\_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_ ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты, лицевой счет (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_, Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указываются место нахождения и почтовый адрес)*  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_  ОКОГУ \_\_\_\_\_\_\_ ОКФС \_\_\_\_ ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты, лицевой счет (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_, Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |
| Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата подписания: \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Контракту

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

*Все расходы, связанные с оказанием Услуг, предусмотренных Контрактом в полном объеме, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей (указывается включены ли в арендную плату коммунальные, эксплуатационные расходы, расходы по уборке, охране, телефонная связь и т.п.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |
| Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата подписания: \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Контракту

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**Поэтажный план здания (выкопировка)**

**и экспликация к поэтажному плану здания (копия)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |
| Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата подписания: \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Контракту

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**Акт**

**приема-передачи нежилых помещений (ФОРМА)**

г. Новосибирск « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Арендатор», для обеспечения нужд Новосибирской области, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

Арендодатель передает Арендатору нежилые помещения, расположенные по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для осуществления уставной деятельности и использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м., именуемое в дальнейшем «имущество».

Характеристика имущества: общая площадь \_\_\_\_ кв.м., в том числе этаж \_\_\_\_ кв.м., подвал 0, 00 кв. м., цоколь 0, 00 кв. м., в соответствии с поэтажным планом здания (выкопировка) и экспликацией к поэтажному плану здания (Приложение № 2 к Контракту).

Техническое состояние передаваемого имущества характеризуется следующим:

состояние стен - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние потолков - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние пола - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние окон и дверей - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние электрооборудования - \_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние сантехнического оборудования - \_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

прочие конструкции - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

необходимость проведения текущего и капитального ремонта (*указать требуется/не требуется).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указать помещение отвечает (не отвечает) нормативным требованиям содержания здания и пригодно (не пригодно) к использованию по функциональному назначению)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Передал:** | **Принял:** |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |
| Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата подписания: \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Контракту

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**Акт**

**приема-передачи нежилых помещений**

**(акт возврата) (ФОРМА)**

г. Новосибирск « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Арендатор», для обеспечения нужд Новосибирской области, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Арендодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

Арендатор передает Арендодателю нежилые помещения, расположенные по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м., именуемые в дальнейшем «имущество».

Характеристика имущества: общая площадь \_\_\_\_ кв.м., в том числе этаж \_\_\_\_ кв.м., подвал 0, 00 кв. м., цоколь 0, 00 кв. м., в соответствии с поэтажным планом здания (выкопировка) и экспликацией к поэтажному плану здания (Приложение № 2 к Контракту).

Техническое состояние передаваемого имущества характеризуется следующим:

состояние стен - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние потолков - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние пола - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние окон и дверей - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние электрооборудования - \_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

состояние сантехнического оборудования - \_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

прочие конструкции - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *удовлетворительное/ неудовлетворительное с характеристиками);*

необходимость проведения текущего и капитального ремонта (*указать требуется/не требуется).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указать помещение отвечает (не отвечает) нормативным требованиям содержания здания и пригодно (не пригодно) к использованию по функциональному назначению)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Принял:** | **Передал:** |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |
| Дата подписания: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата подписания: \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Контракту

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**ОБОСНОВАНИЕ ЦЕНЫ КОНТРАКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендодателя*  *(для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физического лица))*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. | **Арендатор:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(указывается наименование Арендатора*  *(для юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(указываются должность, фамилия и инициалы*  *руководителя или его уполномоченного лица)*  М.П. |